****

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РЕМОНТНЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25.09.2020 г | № 81 | с. Большое Ремонтное |

**Об утверждении Положения о**

**порядке создания и ведения**

**реестра зеленых насаждений**

В целях учета и осуществления текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в Калининском сельском поселении, в соответствии с Постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012г №819-ЗС «Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области», Уставом муниципального образования «Калининское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке создания и ведения реестра зеленых насаждений в Калининском сельском поселении (приложение №1).

2. Утвердить состав инвентаризационной комиссии зеленных насаждений на территории Калининского сельского поселения (приложение № 2).

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Калининского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Калининского сельского поселения Г.Н.Мазирка

Приложение №1

к постановлению Администрации

Калининского сельского поселения

25.09.2020 №81

Положение

о порядке создания и ведения реестра зеленых насаждений

в Калининском сельском поселении

**I.Общие положения**

1.Реестр зеленых насаждений в Калининском сельском поселении (далее - реестр зеленых насаждений) - совокупность сведений о зеленых насаждениях, находящихся на территориях общего пользования населенных пунктов Калининского сельского поселения Ремонтненского района и не входящих в земли государственного лесного фонда Российской Федерации. Представляет собой свод данных о типах, видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории населенного пункта.

2. Целью создания реестра зеленых насаждений является учет и осуществление текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в населенном пункте Калининского сельского поселения Ремонтненского района, в том числе:

- ведения мониторинга состояния и количества зеленых насаждений в населенном пункте;

- определения основных направлений в сфере защиты, сохранения и развития озелененных территорий населенного пункта;

- выработки наиболее рациональных подходов к защите, сохранению и развитию зеленых насаждений;

- обеспечения достоверной информацией о количестве и состоянии зеленых насаждений в населенном пункте населения, органов власти и управления.

Ведение реестра зеленых насаждений осуществляется Администрацией Калининского сельского поселения.

**II. Инвентаризация зелёных насаждений**

1. Проведение инвентаризации зелёных насаждений осуществляется Администрацией Калининского сельского поселения на основании издаваемых муниципальных правовых актов по вопросам организации и проведения инвентаризации зелёных насаждений.

2. Инвентаризация зелёных насаждений проводится не реже чем один раз в 10 лет.

3. Администрацией Калининского сельского поселения осуществляется проведение инвентаризации зелёных насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, земельных участках, находящихся в государственной собственности, распоряжение которыми до разграничения государственной собственности на землю осуществляет администрация муниципального образования.

4. Реестр зелёных насаждений содержит информацию:

о расположении земельных участков, занятых зелёными насаждениями;

об их площади;

о целевом назначении таких земельных участков;

о характеристике зелёных насаждений: жизненной форме, видовой принадлежности, возрасте, природоохранном статусе.

5. Реестр зелёных насаждений размещается на официальном сайте Администрации Калининского сельского поселения.

**III. Порядок создания и ведения реестра зеленых насаждений**

1. Реестр представляет собой свод таблиц (информационных карт зеленых насаждений учетного участка - озелененной территории) по прилагаемой форме.

2. Озелененной территорией являются территории различного функционального назначения, покрытые древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительностью естественного или искусственного происхождения, включая участки, не покрытые растительностью, но являющиеся неотъемлемой составной частью данных озелененных территорий земель населенных пунктов.

3. Учетными участками признаются озелененные земельные участки, имеющие установленные границы и предоставленные в пользование, владение, распоряжение учреждениям, организациям, предприятиям либо физическим лицам (балансодержатель, ответственный пользователь или арендатор, управляющая организация, собственник многоквартирного дома), в том числе на земельных участках общего пользования и озеленения улиц с асфальтированным покрытием, в пределах полосы отвода.

4. Учет зеленых насаждений на территории населенного пункта осуществляется на основании инвентаризации зеленых насаждений, расположенных в границах учетного участка - озелененной территории, в целях определения их количества, видового состава и состояния.

5. При инвентаризации учетных участков учитываются все зеленые насаждения (деревья, кустарники, газоны, цветники), находящиеся на территории рекреационных зон населенных пунктов, а также зеленые насаждения, созданные в соответствии с градостроительной документацией для целей благоустройства и озеленения населенных пунктов на территориях жилых, общественно-деловых, производственных зон и иных территориальных зон по решению Администрации Калининского сельского поселения .

6. В реестр не включаются:

- зеленые насаждения, расположенные на озелененных земельных участках, находящихся в собственности граждан и юридических лиц и не имеющих ограничений на использование данного участка.

- зеленые насаждения, искусственного и естественного происхождения, не соответствующие градостроительной документации или другим нормативным правовым актам.

- зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях.

7. Основные категории учетных участков - озелененных территорий населенных пунктов:1 категория - озелененные территории общего пользования (территории зеленого фонда, используемые для рекреации и организуемые в соответствии с планировочной структурой населенного пункта, включающие лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, а также объекты природного и историко-культурного наследия); 2 категория - озелененные территории ограниченного пользования (озелененные территории в пределах жилой (включая дворовые территории), гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения, здравоохранения, науки, культуры, образования, территорий оздоровительных учреждений, рассчитанные для пользования определенными группами населения);

3 категория - озелененные территории специального назначения (озелененные территории санитарно-защитных, водоохранных, защитно-мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ, насаждений вдоль автомобильных и железных дорог, питомников, цветочно-оранжерейных хозяйств). 8. Информационные карты зеленых насаждений учетного участка для ведения реестра оформляются на бумажных и/или электронных носителях в виде таблиц и картографических материалов.

9. Ведение реестра зеленых насаждений осуществляет Администрация Калининского сельского поселения.

10. Изменение информационной карты осуществляет Администрация Калининского сельского поселения в месячный срок со дня оформления акта выполненных работ.

11. Изменение состояния зеленой зоны учетного участка должно сопровождаться соответствующей корректировкой информационной карты зеленых насаждений учетного участка.

12. При разработке проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других сооружений в информационную карту наносятся имеющиеся древесно-кустарниковые насаждения с указанием породы, а при отсутствии древесно-кустарниковой растительности делается соответствующая запись.

13. Во всех случаях снос и пересадка деревьев и кустарников, изменения планировки газонов, необходимых при реконструкции или новом строительстве, производятся по согласованию с Администрацией Калининского сельского поселения.

Форма№1

в составе Положения о порядке

создания и ведения реестра зеленых

насаждений на территории

Калининского сельского поселения

Калининское сельское поселение Ремонтненского района

Населенный пункт «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

**УЧЕТНОГО УЧАСТКА №**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Реестровые показатели** | **Информация** | **Примечание** |
| 1 | Название учетного участка озелененной территории (парк, сквер, улица и т.д.) |  |  |
| 2 | Местоположение озелененной территории на генплане (адрес) |  |  |
| 3 | Дата создания учетного участка озелененной территории |  |  |
| 4 | Принадлежность участка (собственник земельного участка озелененной территории) |  |  |
| 5 | Ответственное юридическое, физическое лицо за соблюдение режима охраны территории, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс) |  |  |
| 6 | Категория учетного участка озелененной территории |  |  |
| 7 | Площадь озелененной территории, кв.м |  |  |
| 8 | Краткая характеристика озелененной территории (парка, сквера, т.д.):  - деревья, шт.  - кустарники, шт.  - травянистая растительность, кв.м, ее происхождение (естественное, искусственное).  - редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие |  |  |
| 9 | Видовой состав зеленых насаждений от общего числа видов, %:  - хвойные деревья, %.  - лиственные деревья, %.  - кустарники, %.  Покрытие участка многолетними травами. |  |  |

Составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма№2

в составе Положения о порядке

создания и ведения реестра зеленых

насаждений на территории

Калининского сельского поселения

**Сводный реестр зеленых насаждений в населенных пунктах**

**Калининского сельского поселения**

**по состоянию на** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(дата)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | **Наименование населенного пункта** | **№№ информаци-онных карт зеленных насаждений** |  | **Краткая характеристика озелененных территорий** | | | | **Видовой состав зеленых насаждений от общего числа видов, %** | | | |
| **Площадь озелененной территории всего, кв.м.** | **деревья, шт.** | **кустарники, шт.** | **травянистая растительность,  кв. м** | **редкие виды  растений (грибы, кустарники и т.д.), указать  какие** | **хвойные деревья,  %** | **лиственные деревья,  %** | **кустарники,**  **%** | **покрытие участка многолетними травами,**  **%** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

специалист администрации

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к постановлению Администрации

Калининского сельского поселения

25.09.2020 № 81

**Состав**

**инвентаризационной комиссии зеленных насаждений**

**на территории Калининского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Занимаемая должность |
| 1. | Мазирка Галина Николаевна | - глава Администрации Калининского сельского поселения, председатель комиссии;  Члены комиссии: |
| 2. | Анищенко Инна Васильевна | - ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям Администрации Калининского сельского поселения |
|  | | |
| 3. | Богославская Виктория Юрьевна | - ведущий специалист по вопросам ЖКХ, ЧС и ПБ  Администрации Калининского сельского поселения |
|  |  |  |
|  |  |  |